

PLÁN PRÁCE

ZŠ a MŠ Přemyslovo nám. 1, příspěvková organizace

pro školní rok 2024/2025

V Brně dne 26. 8. 2024

.....

Plán práce školy pro školní rok 2024/2025 vychází z analýzy práce školy ve školním roce 2023/2024.

V letošním školním roce bude mít škola celkem 17 tříd, 5 oddělení ŠD a 2 třídy MŠ. Všechna oddělení ŠD budou umístěna v hlavní budově. Jako druhý cizí jazyk se bude vyučovat od 7. ročníku němčina.

Předmět volba povolání se bude vyučovat v 8. a 9. třídě.

Pokračovat bude daltonská výuka. Pokračovat bude také výuka v multimediální učebně a výuka na dalších šesti interaktivních tabulích. V listopadu 2024 byla dokončena přístavba 3.patra nad starou budovou. Vznikly 4 odborné učebny, kabinety a zázemí. Výuka jazyků, fyziky a informatiky zde začne ve školním roce 2024/2025.

Pokračujeme ve výuce matematiky metodou prof. Hejného.

Od 1. 2. 2017 jsme byli zapojeni do projektu OP VVV Šablony I. Projekt byl končen 31. 1. 2019. Od 1. 3. 2019 projekt EU OPVVV Šablony II pokračoval a byl již také ukončen.

Projekt EU OPVVV Šablony III byly ukončeny 28. 2. 2023. Žádost o zařazení do projektu EU OP JAK byla podána v dubnu 2023, zahájili jsme ji v září 2023. Dále bude pokračovat projekt MMB na podporu mentorů pro žáky ohrožené školním neúspěchem.

Na jaře 2025 bychom chtěli opět zorganizovat výjezd žáků do Londýna s výukou jazyka v londýnské škole a zájezdy žáků do Vídně.

Zapojili jsme se do projektu Erasmus+ pod hlavičkou MMB. První výjezd žáků Erasmus+ se uskuteční na jaře 2024/25 do Lipska, kde máme partnerskou školu. Následně pošleme učitele na výuku jazyků do Německa a Velké Británie

Hlavní úkoly školního roku 2024/2025

1. Přepřacovaný ŠVP s názvem Přemyslák č.j. ZSPREMYSL1/898/2024 je realizován ve všech ročnících.
2. Vyučování v odborné učebně pro F,ve 3.patře, výuka jazyků a informatiky ve 3.patře.
3. Vybavovat materiálně ŠD a MŠ.
4. Pokračovat ve vybavování odborných učeben.
5. Prohlubovat si znalosti ve výuce matematiky metodou prof. Hejného a pokračování výuky touto metodou.
6. Pokračovat ve výuce s daltonskými prvky na 1.i 2. stupni, rozšířit o týdenní daltonské plány.
 - (k tomuto účelu další vybavování studovny), vypracovávat týdenní plány daltonských bloků a projektové dny.
7. Pokračovat ve výuce přírodopis a informatika v anglickém jazyce metodou CLIL - dle možností
8. Opět zajistit výjezd žáků do Londýna s pobytem v anglických rodinách
9. Pokračovat ve spolupráci s MŠ Jihomoravské nám. 3/5,

Akce:

- ukázková hodina a prezentace naší školy – říjen
 - od 1. 3. edukativně-stimulační metody vedené našimi učitelkami MŠ
10. Zajištění LVZ 2. stupeň
 11. Zajištění ŠVP 1. stupeň
 12. Pokračovat ve výuce podle ŠVP ve všech ročnících
 13. Plynulá organizace při dovozu jídla ze ŠJ z Jihomoravského nám. 2
 14. Zajištění školních asistentů
 15. Dále materiálně vybavovat nově otevřenou MŠ
 16. Zajišťovat akce pro děti z MŠ mimo školu (koncerty, divadla, sportovní akce atd.)
 17. Příprava projektové dokumentace na stavbu 4 učeben MŠ na místě současné „školičky“ společně se zřizovatelem

Další úkoly a odpovědné osoby

1. Metodické rady budou koordinovat výuku dle ŠVP
 - odpovídají předsedové MR
2. Vybavování multimediální učebny, studovny a dalších učeben s interaktivními tabulemi počítačovými programy, pomůckami, které slouží k výuce informatiky, jazyků a výuky předmětů pomocí počítačových programů, daltonu, využívání internetu v učebně VT ve všech předmětech, především v „daltonské výuce“, prezentace výuky - umělá inteligence
 - materiální a finanční zabezpečení
 - odpovídá ŘŠ + ÚMČ Slatina
 - odborná příprava správce učebny
 - odpovídá ŘŠ Brankovská a správce učebny Mgr. Vrábel
 - odborná příprava všech pedagog. pracovníků
 - odpovídá ŘŠ a ZŘ
3. - Finanční a materiální zodpovědnost
 - odpovídá ŘŠ a ÚMČ Slatina
4. - Materiální vybavení ŠD a MŠ pomůckami, hračkami apod.
 - odpovídá ŘŠ + vedoucí ŠD a MŠ
5. - Dovybavení pomůckami a úprava dílny pro činnosti ŠD
 - odpovídá ŘŠ, ved. ŠD Lausová
6. - Úpravy školní zahrady pro MŠ a ŠD
 - odpovídá ŘŠ a zřizovatel
7. - Doplnovat postupně pomůcky pro pokračování „daltonu“, dobudování studovny
 - odpovídá ŘŠ a učitelé 1.a 2. stupně

- Využívání prvků daltonu ve vyučovacím procesu na 1. i 2. stupni
 - odpovídají učitelé I. a II. stupně a ŘŠ
- 8. - Zajišťování pomůcek pro vyučování přírodopisu v anglickém jazyce
 - odpovídá ŘŠ + p. uč. Vrábel
- 9. - Organizační a smluvní zajištění výjezdu do Londýna, Vídně našich žáků jaro 2025
 - odpovídá ŘŠ + p. uč. Kočí + p. uč. Albrechtová
- 10. - Spolupráce s MŠ ve Slatině
 - odpovídá ŘŠ a ved. učitelka MŠ
- 11. - LVZ
 - odpovídá p. uč. Mlčochová, Severa Mervartová
- 12. - ŠVP
 - MR a vyučující 1. stupně
- 13. - Dovoz jídla
 - odpovídá ŘŠ a řed. ŠK Jihomor. nám. 1
- 14. - Příprava výjezdů žáků i pedagogů – Erasmus+ - odpovídá ŘŠ, ZŘ Keprt a MMB

Zvyšování efektivity vzdělávacího procesu

- dle možnosti zakoupit nová vydání učebnic a pracovních sešitů AJ pro všechny ročníky a výukových počítačových programů, další nové učebnice pro 1. st. + 2. st. jednotlivých předmětů,
- věnovat dostatečný časový prostor opakování a procvičování učiva
- v matematice dbát na zvýšení úrovně logického myšlení, pokračovat ve výuce metodou prof. Hejného v ČJ na práci s textem a jeho porozumění
 - v Aj, Nj dbát na konverzaci,
 - rozvoj čtenářské gramotnosti
 - věnovat pozornost matematické a finanční gramotnosti
 - vybavovat moderními pomůckami IT učebny pro potřeby výuky umělou inteligencí
- v předmětech dějepis, občanská výchova, zeměpis, literární výchova a vlastivěda vhodně reagovat na současné společenské dění
- pokračovat v práci v MR – každá MR pracuje pod vedením předsedy

- sjednocovat klasifikaci – vzájemná spolupráce učitelů 1. a 2. stupně
- využívat plně dostupnou didaktickou techniku, besedy, přednášky, výstavy, exkurze, výchovné koncerty, návštěvy divadel, CD pro jednotlivé předměty
- pokračovat v alternativním způsobu výuky – „Dalton“ na I. i II. stupni a využití multimediální učebny, dataprojektorů, tabletů, notebooků, pomůcky pro umělou inteligenci
- vyučovat i nadále volbu povolání jako samostatný předmět
- výjezd žáků na poznávací a vzdělávací pobyt do Londýna, Vídně, Lipska
- věnovat se dětem i mimo vyučování, např. doučování dle potřeby a zájmu dětí
- dbát na aktivní odpočinek žáků během přestávek
- dále pokračovat v projektu ovoce a zelenina do škol, školní mléko
- zařazovat do výuky projektové vyučování
- zařazovat do výuky „terénní výuku“ v Jedovnicích – Z, D a PŘ
- organizovat adaptační pobyty pro nové kolektivy žáků zejména v 6. ročnících
- organizovat preventivní programy – vztahy mezi žáky, patologické jevy
- organizovat projektové dny
- organizovat a rozvíjet práci školního parlamentu „Školní banda“- vede p. uč. Kočí, Severa

Prohlubování účinnosti výchovy

- Vést žáky k - dodržování vnitřního řádu školy
- vhodnému chování a oblékání při kulturních a akcích
 - péči o svěřené hodnoty (školní zařízení, školní pomůcky, učebnice)
 - péči o zeleň ve škole a jejím okolí (zahrada školy)
 - pěstování právního vědomí úměrně k věku žáků
 - primární prevenci zneužívání návykových látek.

Ozdravný proces

- regulace teploty v místnostech školy
- spolupráce se školními lékaři a stomatology, rehabilitačním odd. FDN – MUDr. Brauner
- pitný režim – připomínat žákům nutnost dostatečného příjmu tekutin
- v rámci pitného režimu bude nadále v provozu pitná fontánka s filtrem a nápojový automat
- dále provozovat automat na jogurty a mléko dotované Mlékárnou Kunín a pokračovat v projektu Ovoce do škol
- žáci se zúčastní plaveckého výcviku
- žáci se mohou zúčastnit LVZ a ŠVP
- zajistíme školu v přírodě
- preventivní a stmelovací pobyt třídy v Petříkově 6. roč.
- dle finančních možností budeme pokračovat ve zlepšování školního prostředí, vybavení tříd novým nábytkem atd.
- budeme pokračovat ve spolupráci s Ústavem preventivního lékařství – oblast kouření - žáci 8. tříd
- kroužky ve škole – organizuje a vede DDM Fantázie

Materiální zabezpečení výuky

- zajistíme další software pro výuku na počítačích v jednotlivých předmětech
- zajistíme další vybavení pro počítačovou učebnu, multimediální učebnu, jazykovou učebnu, učebnu pro F, CH, Př
- zajistíme dovybavení pomůckami a učebnicemi pro daltonský plán, výuku matematika prof. Hejného
- ostatní dle finančních možností školy

Materiální zabezpečení chodu školy

- modernizace učeben
- výměna školního nábytku v dalších třídách (výměna starých lavic), výměna starých nábytkových sestav ve třídách za nové, výměna tabulí za keramické, nové žaluzie
- další vybavování studovny pro daltonskou výuku a další potřeby, vybavení učebny jazyků a učebny fyziky
- vybavit nové třídy projektory a interaktivními tabulemi
- vybavování školní družiny a MŠ pomůckami

Vzdělávání pedagogických pracovníků

- další proškolení správce počítačové sítě
- zajistíme odběr metodických časopisů dle požadavků jednotlivých PK
- učitelé si budou vybírat kurzy dle nabídky akreditovaných organizací
- budeme preferovat jazykové vzdělávání – učitelky 1. stupně k novým učebnicím, 2.st. metodický či konverzační kurz v červenci
- budeme se snažit o to, aby se všichni učitelé v plné míře využívali ke komunikaci s rodiči školní systém Edookit
- využívání nově vzniklých digitálních učebních pomůcek, umělá inteligence

Výchovné poradenství a ŠPP

- učitelé a výchovná poradkyně budou úzce spolupracovat s PPP,
- podrobné seznámení s inkluzí a vyhláškou č.27/2016
- pravidelně 1 x měsíčně bude navštěvovat školu psycholožka z PPP, učitelé budou mít možnost konzultovat veškeré problémy
- koordinátorka prevence bude mít pravidelná setkání s vyučujícími nad řešením problémových žáků
- ve škole bude i nadále pracovat speciální pedagožka na reedukacích žáků
- nadále budeme spolupracovat se sociálními pracovníci ÚMČ Slatina
- závažné výchovné problémy budou řešeny ve výchovné komisi
- budeme pokračovat v protidrogové prevenci
- výchovná poradkyně bude pracovat dle plánu práce VP
- chtěli bychom, aby ve škole pracovala školní psycholožka, bohužel je jich velký nedostatek
- se žáky bude pracovat 11 asistentek pedagoga
- v práci s dětmi pokračují všichni členové ŠPP

Práce s integrovanými žáky

- učitelé budou v těsném kontaktu s rodiči integrovaných žáků
- učitelé sestaví pro integrované žáky individuální plány práce
- dle doporučení PPP bude prováděna indiv. výuka mimo vyučování se speciální pedagožkou
- žáci budou vybaveni kompenzačními pomůckami
- všichni vyučující se budou řídit Pokynem MŠMT k práci s dětmi s vývojovými poruchami
- ve škole bude i nadále pracovat asistenti pedagoga pro potřebné žáky na základě vyšetření a doporučení PPP

- ve škole funguje ŠPP

Spolupráce s veřejností

- nadále spolupráce s Úřadem městské části Slatina
- spolupráce s knihovnou ve Slatině i v městě Brně
- budeme pokračovat v tradiční spolupráci s SK Slatina
- spolupráce s redakcí časopisu Aktuality o Slatině
- umožníme praxi posluchačům PF Brno a Olomouc
- budeme spolupracovat se sponzory
- budeme spolupracovat s MŠ Jihomoravské nám. 3/5
- budeme spolupracovat a Policií ČR v rámci boje proti šikaně

ICT plán školy

Záměry školy v oblasti ICT pro období 2019– 2025

Hlavní cíle:

1. Zefektivňovat výuku s využitím ICT
 - instalace výukových programů (zakoupené licence)
 - dokoupení potřebných výukových programů (učební pomůcky, interaktivní učebnice Fraus)
2. Zlepšovat dovednosti pedagogů a žáků na využívání e-learningových a e-teachingových aplikací ve výuce
 - podporovat DVPP v oblasti e-learningu (více zapojovat pedagogy do práce s e-learningovým portálem www.skolazaskolou.cz - proškolit další ped. pracovníky
 - využívat portál www.veskole.cz při práci s interaktivní tabulí
 - podporovat DVPP v oblasti e-teachingu (prezentačního vyučování)
3. Směřovat školu k co nejširšímu využívání online informačních zdrojů a komunikace
 - vést pedagogy k práci v síti školy (příprava na výuku)
 - vést pedagogy k práci v síti internet (hledání zdrojů informací)
4. Zajisti další interaktivní tabule do tříd
5. Dále rozšiřovat používání portálu Edookit

Dílčí cíle:

1. Podporovat elektronickou komunikaci mezi učiteli, žáky a rodiči - Edookit
2. Pokračovat v prezentaci školy na vlastních internetových stránkách (vtáhnout více pedagogů do elektronické prezentace školy)

3. Škola bude pokračovat v ICT vzdělávání pedagogických pracovníků
Školení úrovně Z (základní) absolvovali všichni učitelé
(školení ukončeno)

Školení úrovně P I absolvovali všichni učitelé

Školení pro používání portálu Edookit pravidelně všichni učitelé

P – Vzdělávání poučených uživatelů

Do konce roku 2018 bychom chtěli vyškolit další pedagogické pracovníky v práci s tablety.
Pokračovat dál v proškolení v práci s interaktivní tabulí.

Vzdělávání v oblasti výpočetní techniky plně rozvíjí ICT kompetence pedagogických pracovníků, vybavuje je potřebnými znalostmi a dovednostmi pro plnohodnotné využití ICT ve vzdělávacím procesu.

Vybavení školy počítačovou technikou

		Počet PC	2024/2025	Finanční Zajištění
PC učebny	Učebna	56 pevných		NPO
	notebooky	55 učitelé	27 žáci	Rozpočet
Školní PC síť	Kanceláře	Všude noteb.	Dle potřeby	Rozpočet
	Sborovna	4	2	Rozpočet
	Kabinety	Všude noteb.	Všechny kabinety	Rozpočet
Učitelé	Notebooky + tablety	55	Všichni pedagogové	Rozpočet

Počítačová síť

V rámci budov je rozvedena strukturovaná kabeláž 100BASE-TX.

Způsob připojení na internet

V současné době je škola připojena kabelově. Garantovaná rychlost připojení 2 Mbps a pomocí WIFI.

Zajišťované serverové služby

Správu sítě školy a počítačových učeben zajišťuje externí správce. Počítače v počítačové učebně pracují pod serverem s instalací Windows XP na pracovních stanicích a jsou připojeny k internetu. S novým vybavením počítačové učebny plánujeme práci žákovských stanic pod serverem s OS Linux. Každý žák se bude přihlašovat svým uživatelským jménem a heslem a bude mít zajištěn prostor pro ukládání dat na síťovém disku.

Další technika

Na škole je k dispozici řada tiskáren. Pro běžné tisky jsou použity síťové tiskárny HP LaserJet 1100, 1010. V rámci kanceláří a kabinetů jsou k dispozici lokální inkoustové a laserové tiskárny. V kabinetech mají učitelé notebooky a internetové připojení. Interaktivní tabule v 5 třídách. Plánujeme zajistit dalších 10 kusů tabletů pro učitele. Pokusíme se z projektů EU zajistit třídu tabletů a další interaktivní tabule.

Přehled používaného software a předpokládaných investic v letech 2024/2025

Druh software	Současný stav	V současné době	Plán obnovy do budoucna
Operační systémy	MS Windows XP Professional (kanceláře)	15+1 25 notebooků	7
	MS Windows XP (učebna VT)	24+1	
Textové editory	Open Office Writer	24+1	
	MS Office 2007 Word	24 notebooků	5
Tabulkové editory	Open Office Calc	24	
	MS Office 2007 Excel		15+1
Grafické editory	Zoner Studio 11	1	15+1
Editory prezentací	Open Office Impress	24+1	
	MS Office 2007 Power Point		24+1
Tvorba internetových stránek	MS Windows XP HTML Editory MS Word, Notepad	24+1	
Internetové prohlížeče	Mozilla Firefox, Chrome	Všechny počítače	24
Klienti elektronické pošty	Outlook Express a Outlook	Všechny počítače.	
Výukové aplikace a online výukové zdroje	www.skolazaskolou.cz Headway on-line Mood-link-a	Průběžná aktualizace	Průběžná aktualizace
Antivirová ochrana	AVG 9.0 Multilicence	Průběžná aktualizace	Průběžná aktualizace

Metodické rady jednotlivých předmětů 2024/2025

Metodická rada 1. stupně:

Předsedkyně: Mgr. Jarmila Balejová
Členové: učitelky 1. stupně a ZŘ Dvořáková, Mikuláščíková, Hlahůlek – Tv a Aj Cobejšková

Metodická rada jazyků (ČJ, AJ, NJ, RJ):

Předsedkyně: Mgr. Lenka Mrázová
Členové: p.uč. Kočí, Slezáková, Dudešková, Albrechtová, Mikuláščíková, Ogrocká, Mlčochová, Machalová, Říhová, Cobejšková

Metodická rada přírodních věd (F, CH, M, Z, Př, VT, TV):

Předsedkyně: Mgr. Eva Říhová
Členové: p.uč. Vrábel, Slezáková, Říhová, Osičková T., Severa, Ogrocká, Mlčochová, Keprt, Honsová, Hlahůlek, Mikulášková

Metodická rada společenských věd: (D, OV, RV, VV, HV):

Předsedkyně: Mgr. Honsová Barbora
 Členové: p.uč. Honsová, Brankovská, Mrázová, Dudešková, Kočí, Říhová,
 Severa, Keprt, Cabejšková

Metodická rada MŠ

Předsedkyně: p.uč. Markéta Musilová Mandelíková
 Členové : p.uč. Odehnalová, Halmová, Staňová

Plán DVPP - školní rok 2024/2025

Okruhy pro DVVP

- A počítačová gramotnost
- B školská legislativa – Ř, ZŘ, VP, MR
- C rámcový vzdělávací program a školní vzdělávací program ZŘ
- D řešení sociálně patologických jevů – VP, preventista
- E matematika prof. Hejného
- F metodika výuky cizích jazyků

Říhová Eva	B, C, D I, H, I, interaktivní učebnice FRAUS
Balejová Jarmila	A, H, I, G, E
Brankovská Světlana	B, I, G, zákoník práce, odměňování pracovníků
Simčová Barbora	A, H, interaktivní učebnice Fraus
Dvořáková Alena ZŘ	E, zákoník práce, inkluze, legislativa
Pokorová Iva	C,D,G,J
Musilová Markéta	J, G,E
Mlčochová Petra	A,J,H
Rousová Pavla	A,J,H
Keprt Tomáš	J, H, dopravní výchova
Pašková Andrea	C, D, F, G, J
Pavelková Petra	A,J,H
Pařík Jan	A, G, E, J, interaktivní učebnice FRAUS
Vyhnálková Pavlína	A, H, I, G,E
Kučerová Ivana	A, I, G
Lausová Šárka	A, J, H
Mazálková Lada (ZŘ)	D, G, J,B
Mervartová Iveta	A, G, J, I, interaktivní učebnice FRAUS
Mrázová Lenka	C, D, G, J
Dudešková Veronika	A, G, J, metodika HV
Hedlová Kateřina	A, projekt MEJA (angličtina), J
Kočí Pavla	C,D,G,J
Seidlová Eliška	A, G, J, I, čeština pro cizince
Slezáková Iva	chemie v praxi, F, interaktivní učebnice FRAUS
Kučeříková Anna	A,J
Trundová Martina	A, J
Vrábel Patrik	E, chemie v praxi, zdravý životní styl, interaktivní učebnice FRAUS
Veselá Alžběta	A, J,E

- G spolupráce a týmová práce ve škole
- H specializační kurzy, práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- I přednášky PPP
- J Dalton

Přehled výběrových výjezdů tříd a akcí mimo školu na základě předem daných kritérií

3., 5. ročníky	školy v přírodě pouze na základě povolení vedení školy
2. ročníky	celoroční plavání
4. ročníky	výběrový lyžařský výcvik Olešnice na základě daných kritérií
6. ročníky	adaptační pobyt Petříkov nebo ambulantně v SPC Sládkova dle rozhodnutí vedení školy
7. ročníky	výběrový lyžařský výcvik Pec pod Sněžkou na základě daných kritérií
8. ročníky	terénní výuka v Jedovnicích na základě daných kritérií
9. ročníky	dvou až tří denní výlety na základě daných kritérií

Žádná akce není součástí povinného učiva v ŠVP. Všechno jsou jen akce dobrovolné, výběrové na základě daných kritérií.

Kritéria pro přijetí žáka na výběrovou akci

- a) Žádné závažné, obzvlášť závažné, hrubé a ani velmi hrubé porušení kázně viz Školní řád dostupný elektronicky na webových stránkách školy, anebo níže:

Za závažné porušení kázně a školního řádu se rozumí například:

- Opakované méně závažné porušování kázně a školního řádu, případně vícečetné méně závažné porušování kázně a školního řádu.
- Znečišťování školy a jejího okolí, vyhazování předmětů z oken.
- Nevhodné chování na WC, ničení toaletního papíru a vybavení WC.
- Nerespektování pokynů pracovníků školy ve výuce a mimo ní.
- Nepředložení žákovské knížky nebo její záměrné poškození, případně poškození způsobené nedbalostí.
- Úmyslné narušování výuky.

Za obzvlášť závažné porušení školního řádu se rozumí například:

- Manipulace s hasicími přístroji ve škole.
- Úmyslné a nedovolené změny nastavení programového vybavení školních počítačů.
- Svévolné opuštění školní budovy bez vědomí dospělé osoby. ▪ Velmi hrubé narušování výuky.
- Agresivní chování ke spolužákům a pracovníkům školy. Fyzické nebo slovní napadání.

Za hrubé porušení kázně a školního řádu se rozumí například:

- Opakované obzvlášť závažné porušování kázně a školního řádu, případně vícečetné obzvlášť závažné porušování kázně a školního řádu.
- Nevhodné a agresivní chování ke všem pracovníkům školy a osobám, které se ve škole zdržují (urážky, nadávky, posmívání, pokřikování, verbální provokování, pokřikování z oken apod.).
- Hrubé opakující se fyzické napadení kohokoliv ve škole.
- Šikana. Krádež.
- Používání osobních komunikačních a mediálních technologií ve výuce.
- Návštěva zakázaných www stránek.

- Úmyslné poškození majetku školy a svěřeného materiálu, poškození vybavení třídy, WC a podobně.
- Manipulace s tabákovými výrobky a drogami.
- Propagace nacismu a dalších hnutí omezujících práva určité skupiny obyvatel.
- Obtěžování osob druhého pohlaví.
- Přepisování známek a falšování podpisů v žákovské knížce.
- Kouření nebo používání omamných a psychotropních látek v prostorách školy, ve školním areálu a na všech školních akcích.

Za velmi hrubé porušení kázně a školního řádu se rozumí například:

- Úmyslné poškození zdraví jiné osobě.
- Krádež, úmyslné poškození majetku školy ve větším rozsahu.
- Manipulace se zbraněmi ve škole a na školních akcích.

a) Zdravotní způsobilost k účasti na škole v přírodě (potvrzení vydává lékař)

Rozdělení dalších školních povinností mezi pedagogické a ostatní pracovníky školy ve školním roce 2024/2025.

Výchovný poradce	Mgr. Eva Říhová
Metodik prevence soc. pat. jevů	Mgr. Pavla Kočí
VP a MP se 1x za měsíc scházejí v úterý ve 13 a ve 14 hodin s učiteli 1. i 2. stupně	
ŠPP, koordinace asistentů ped. a R44	Mgr. Alena Dvořáková, Mgr. Eva Říhová
Nákup spec.pomůcek z R44	Mgr. Lenka Mikuláščíková
Enviromentální plány	Mgr. Anna Ogrocká PhD,
Statutární zástupkyně ŘŠ	Mgr. Alena Dvořáková
Zástupce ŘŠ	Mgr. Tomáš Keprt
Koordinátor ICT	Mgr. Patrik Vrábel
Metodik ICT	Mgr. Monika Mikulášková
Koordinátor ŠVP	Mgr. Iva Slezáková
Vedoucí ŠD	p. vych. Lausová
Zdravotník + lékárníčky v celé škole	Mgr. Petra Mlčochová,2.st Mgr. Jana Šindelářová 1.st
Sešit úrazů	zástupci ředitelky
Tělovýchovné akce	Mgr. Martin Hlahůlek PaedDr. Iveta Mervartová p. uč. Mlčochová, Severa

Organizace zahraničních výjezdů žáků	p.uč. Kočí, Albrechtová, Balejová
Organizace terénní výuky 8.ročníků	p.uč. Honsová, Hlahůlek, Ogrocká
Organizace výuky mat. prof. Hejného	p.uč. Veselá, Balejová Mikulášková 2.st
Sklady učebnic	Mgr. Jana Šindelářová, 1.st Mgr. Martina Trundová– 1. st. Mgr. Barbora Honsová – 2.st. Mgr. Lucie Cabejšková 2.st
Knihovna	Mgr. Eva Říhová, Mgr.Lenka Mrázová, Mgr. Lucie Cabejšková
Vystupování škol.sboru	PaedDr. Balejová, Mgr.Dudešková, Mgr. Ciprová, Mgr. Mikulášková
Zástupce v Redakční rada při MČ	Mgr. Lenka Mrázová
Zápisy z ped. rad	PaedDr. Iveta. Mervartová
Správce obou učeben VT	Mgr. Patrik Vrábel
Správce jazykové učebny- přízemí	Mgr. Machalová, Mlčochová
Správce obou jazyk.učeben 3.patro	Mgr. Iva Slezáková , Albrechtová,Kočí
Správce učebny chemie	Mgr. Iva Slezáková
Výzdoba školy	Mgr. Mrázová, Dudešková, Cabejšková učitelky 1.st a ŠD – dle umístění tříd
Bezpečnostní a požární prevence	p. Zdeněk Bečva
Dalton 1.st	Mgr. Osičková J., Ciprová,
Dalton 2.st.- badatelské dny a projekty	Mgr. Dudešková, Cabejšková, Osičková T. Ogrocká, Machalová
Správce programu Edookit + školní matrika	Mgr. Vrábel, Kepřt

Kronikáři	p. uč. Albrechtová, Šindelářová
Školní redakční rada – foto	Mgr. Cabejšková, Severa
Rozhlasové relace	Mgr. Severa
Školní redakční rada – textová část	p. uč. Balejová 1.st. Dudešková 2. st.
Vedení Žákovské bandy	Mgr. Mlčochová, Severa, Hlahůlek Kočí

Třídnictví ve školním roce 2024 / 2025

TŘÍDA	TU + STÍNOVÝ TU (zastupující TU)
1.A	MIKEL
1.B HEJNÝ	TRUNDOVÁ
2.A	OSIČKOVÁ
2.B HEJNÝ	BALEJOVÁ
3.A	CIPROVÁ
3.B HEJNÝ	VESELÁ
4.A	DRAČKOVÁ (SEIDLOVÁ)
5.A	MERVARTOVÁ
5.B HEJNÝ	ŠINDELÁŘOVÁ
6.A	SEVERA (KOČÍ)
6.B	CABEJŠKOVÁ (MRÁZOVÁ)
7.A	ALBRECHTOVÁ (SLEZÁKOVÁ I.)
7.B	MLČOCHOVÁ (OSIČKOVÁ T.)
8.A	HONSOVÁ (HLAHŮLEK)
8.B	DUDEŠKOVÁ (VRÁBEL)
9.A	OGROCKÁ
9.B	KEPRT

Uvádějící učitelé 2024/ 2025

Mgr. Mrázová
Mgr. Seidlová

pro p.uč. Cabejškovou
pro p.uč. Dračkovou 1.stupeň

Práce uvádějících učitelů spočívá v metodických radách začínajícím a méně zkušeným učitelům, spolupráce na přípravách hodin, v návštěvách hodin uvádějící učitelky v hodině začínající a obráceně.

Začínající učitelé konzultují svoje přípravy na hodiny s uvádějícími učiteli před každým započatým týdnem.

Správcové sbírek 2024/2025

AJ	Kočí (Machalová)
NJ	Albrechtová, (Mlčochová)
ČJ	Mrázová (Dudešková)
D	Honsová
FY	Osičková T.(Ogrocká)
HV 1 st.	Balejová(Ciprová)
HV 2 st.	Dudešková
Kabinet 1. St.	Šindelářová (Veselá M -Hejný)
Z	Hlahůlek (Honsová)
TV	Severa (Hlahůlek)
PŘ	Ogrocká (Vrábel)
ŠD	Kučerová, Dvořáčková L.
VT	Vrábel
CH	Slezáková
MŠ	Musilová (Halmová)
NFN+PO	Mikuláštková
PPJ (prevence patolog.jevů)	Kočí
M	Osičková T.(Říhová)
PČ	Keprt
VV	Mrázová (Dudešková)
IUC (interaktivní učebnice)	Vrábel, Mikulášková
Sklad učeb. 1 st.	Šindelářová,(Trundová)
Sklad učeb. 2. St.	Honsová (Cabejšková)

Vedení školy :

Mgr. Světlana Brankovská	ŘŠ
Mgr. Alena Dvořáková	ZŘ (zást. stat. orgánu)
Mgr. Tomáš Keprt	ZŘ

Širší vedení školy – poradní orgán ŘŠ

Výchovná poradkyně	Mgr. Eva Říhová
Koordinátor ICT	Mgr. Patrik Vrábel
Vedoucí ŠD	Bc. Šárka Lausová
Vedoucí uč. MŠ	Markéta Musilová